







Corso Bettini, 67 . 38068 ROVERETO (TN) - C.F. 85006960224 . Tel. 0464/420759 web:www.icroveretonord.it;email:segr.ic.roveretonord@scuole.provincia.tn.it;PEC:ic.roveretonord@pec.provincia.tn.it

Alla Dirigente dell'istituto Comprensivo ROVERETO NORD Corso Bettini, 67 398068 – ROVERETO (TN)

AUTORIZZAZIONE all'uscita autonoma dalla scuola di alunno minore di 14 anni.

_l_sottoscritto/a_							
, nato/a	a		(), il		
residente	a					in	via
			n	_/			
ai sensi degli art dichiarazioni nor d.P.R. 28 dicem provvedimento e dal controllo effe (articolo 75 d.P.R	n veritiere, nbre 2000, eventualmen ttuato emer	di formazione d n. 445, noncl ite emanato sul ga la non veridi	o uso di atti hé della deca lla base della cità del contel	falsi, richi adenza da dichiarazi	iamate da ni benefic one non	all'articolo i consegi veritiera,	76 del uenti al qualora
		DI	CHIARA				
di essere genitor della legge n. 18 dell'alunno/a	84/1983,	·					
dell'alunno/a _ minore di 14 ann primaria Chiesa;	i e frequent						a scuola

CONSIDERATO

- quanto previsto dall'articolo 19 bis del decreto legge n. 148 del 2017 (Disposizioni urgenti in materia finanziaria e per esigenze indifferibili), convertito in legge con modificazioni dalla legge n. 172 del 2017, che dispone: "1. I genitori esercenti la responsabilità genitoriale, i tutori e i soggetti affidatari ai sensi della legge 4 maggio 1983, n. 184, dei minori di
- 14 anni, in considerazione dell'età di questi ultimi, del loro grado di autonomia e dello specifico contesto, nell'ambito di un processo volto alla loro autoresponsabilizzazione, possono autorizzare le istituzioni del sistema nazionale di istruzione a consentire l'uscita autonoma dei minori di 14 anni dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni. L'autorizzazione esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza. 2. L'autorizzazione ad usufruire in modo autonomo del servizio di trasporto scolastico, rilasciata dai genitori esercenti la responsabilità genitoriale, dai tutori e dai soggetti affidatari dei minori di 14 anni agli enti locali gestori del servizio, esonera dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata, anche al ritorno dalle attività scolastiche.";









Corso Bettini, 67 . 38068 ROVERETO (TN) - C.F. 85006960224 . Tel. 0464/420759 web:www.icroveretonord.it;email:segr.ic.roveretonord@scuole.provincia.tn.it;PEC:ic.roveretonord@pec.provincia.tn.it

- e valutata attentamente l'età del minore, il suo grado di autonomia e lo specifico contesto;
- di avere effettuato la scelta in osservanza degli articoli 316, 337 ter e 337 quater del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori; resta fermo che in caso di
- eventuale disaccordo tra i genitori gli stessi devono rivolgersi al giudice competente per dirimere la controversia;
- che questa autorizzazione ha validità fino alla revoca della stessa;

dichiara di aver preso visione dell'allegata INFORMATIVA PRIVACY

AUTORIZZA

l'istituzione in indirizzo a consentire l'uscita autonoma dell'alunno sopra indicato dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni, con la conseguenza che il personale scolastico è esonerato dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza dopo il termine dell'orario delle lezioni.

Data: ______ In fede

Ai sensi dell'articolo 38 del d.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, la presente autorizzazione contenente dichiarazioni sostitutive è stata:

sottoscritta, previa identificazione del richiedente, in presenza del dipendente addetto

(indicare in stampatello il nome del dipendente)

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'AUTORIZZAZIONE

□ sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di

Questa autorizzazione può essere presentata all'istituzione in uno dei modi sotto riportati:

1. a mano, facendosi rilasciare ricevuta;

identità del sottoscrittore

- invio alla casella di posta certificata (PEC) dell'istituzione mediante la propria casella di posta elettronica (semplice o certificata) purché l'autorizzazione sia sottoscritta con firma autografa, scansionata e presentata unitamente alla copia di un documento di identità oppure sottoscritta mediante firma digitale o firma elettronica qualificata;
- 3. tramite fax, unitamente alla copia di un documento di identità;
- 4. con raccomandata A/R, unitamente alla copia di un documento di identità.









Corso Bettini, 67 . 38068 ROVERETO (TN) - C.F. 85006960224 . Tel. 0464/420759 web:www.icroveretonord.it;email:segr.ic.roveretonord@scuole.provincia.tn.it;PEC:ic.roveretonord@pec.provincia.tn.it

INFORMATIVA PRIVACY "Autorizzazione all'uscita"

articoli 13 e 14 del regolamento ue n. 679 del 2016

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'articolo 5 del Regolamento, l'istituzione scolastica Le fornisce le informazioni richieste dagli articoli 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).

Titolare del trattamento e responsabile della protezione dei dati.

La informiamo che i Suoi dati saranno trattati dalla nostra istituzione scolastica, ISTITUTO COMPRENSIVO ROVERETO NORD, nella persona del legale rappresentante (dirigente scolastico), che è il titolare del trattamento che essere contattata ai seguenti recapiti:

Corso Bettini, 67 Tel. 0464/420759 Fax. 0464/480415

e-mail: segr.ic.roveretonord@scuole.provincia.tn.it

PEC:ic.roveretonord@pec.provincia.tn.it www.icroveretonord.it

Per tutte le questioni relative al trattamento dei Suoi dati personali, compresi quelli del minore sul quale esercita la potestà genitoriale, e all'esercizio dei Suoi diritti, potrà rivolgersi al nostro Responsabile della protezione dei dati, che può essere contattato ai seguenti recapiti:

Provincia autonoma di Trento Dipartimento della conoscenza

Direttore dell'Ufficio supporto giuridico del sistema scolastico ed educativo provinciale

Via Giuseppe Gilli, 3 – 38121 Trento (TN)

Telefono 0461 497250 e fax 0461 497216

e-mail: <u>supporto.giuridico.scuola@provincia.tn.it</u> indicare, nell'oggetto della richiesta:

"Richiesta intervento RPD di cui all'articolo 38 Regolamento UE")

PEC: serv.istruzione@pec.provincia.tn.it

Il dirigente *pro tempore* dell'istituzione scolastica è anche il soggetto designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento, di seguito descritti.

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli articoli 5 e 25 del Regolamento.

1. FONTE DEI DATI PERSONALI

I Suoi dati e del minore sul quale viene esercitata la responsabilità genitoriale

sono stati raccolti presso l'Interessato (Lei medesimo).

2. CATEGORIA DI DATI PERSONALI (INFORMAZIONE FORNITA SOLO SE I DATI SONO RACCOLTI PRESSO TERZI)

I dati personali trattati appartengono alla/e seguente/i categoria/e:

Dati personali diversi da particolari categorie di dati (c.d. dati comuni)

3. BASE GIURIDICA E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il principio di minimizzazione prevede come possano essere raccolti e trattati soltanto i dati personali pertinenti e non eccedenti alle specifiche finalità del trattamento.

Il principio di limitazione della conservazione consiste nel mantenere i dati in una forma che consente l'identificazione degli Interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità, salvo casi eccezionali.









ISTITUTO COMPRENSIVO ROVERETO NORD

Corso Bettini, 67 . 38068 ROVERETO (TN) - C.F. 85006960224 . Tel. 0464/420759

web:www.icroveretonord@t;email:segr.ic.roveretonord@scuole.provincia.tn.it;PEC:ic.roveretonord@pec.provincia.tn.it

Anche per tali ragioni, nonché nel rispetto degli articoli 13 e 14 del Regolamento, di seguito Le indichiamo specificamente le **finalità del trattamento** (cioè gli scopi per cui i dati personali sono raccolti e successivamente trattati), nonché la relativa **base giuridica** (ovvero la norma di legge – nazionale o comunitaria – o di regolamento, che consente il trattamento dei Suoi dati) per adempimento di un obbligo legale cui è soggetto il Titolare del trattamento (articolo 6, paragrafo 1, lettera c), del Regolamento) e, in particolare per il procedimento di autorizzazione all'uscita in autonomia dalla scuola di alunno minore di 14 anni per gli effetti dell'articolo 19 bis del decreto legge n. 148 del 2017 (Disposizioni urgenti in materia finanziaria e per esigenze indifferibili), convertito in legge con modificazioni dalla legge n. 172 del 2017. Il conferimento dei Suoi dati personali, e del minore sul quale viene esercitata la responsabilità genitoriale, è obbligatorio per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse. Il rifiuto al conferimento dei dati comporterà l'impossibilità di corrispondere alla richiesta

4. MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

connessa alla specifica finalità.

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati, e quelli del minore sul quale esercita la responsabilità genitoriale, saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui sopra da addetti al trattamento dei dati specificamente autorizzati ed istruiti.

Sempre per le finalità indicate, i dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare del trattamento, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento.

5. PROCESSI DECISIONALI AUTOMATIZZATI E PROFILAZIONE

E' esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

6. COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE DEI DATI (CATEGORIE DI DESTINATARI)

I Suoi dati, e quelli del minore sul quale esercita la responsabilità genitoriale, non saranno comunicati.

7. TRASFERIMENTO EXTRA UE

I dati personali non saranno trasferiti fuori dall'Unione Europea.

8. PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

In osservanza del succitato principio di limitazione della conservazione, Le comunichiamo che il periodo di conservazione dei Suoi dati personali, e del minore sul quale esercita la responsabilità genitoriale, come previsto nel "massimario di scarto" approvato dalla Giunta provinciale con deliberazione n. 2503 di data 30 dicembre 2015 è di:

• illimitato.

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare del trattamento ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento.

In base alla normativa vigente Lei potrà:

- chiedere l'accesso ai Suoi dati personali,e a quelli del minore sul quale esercita la responsabilità genitoriale, e ottenere copia degli stessi (articolo 15);
- qualora li ritenga inesatti o incompleti, richiederne la rettifica o l'integrazione (articolo 16):
- se ricorrono i presupposti normativi, opporsi al trattamento dei Suoi dati (art. 21), richiederne la cancellazione (articolo 17) o esercitare il diritto di limitazione (articolo 18).

In ogni momento, inoltre, Lei ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali).