

## 7. 11 SCHEDA N. 8: NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI CROLLO

### **Norme comportamentali per il Coordinatore dell'emergenza**

Il Coordinatore dell'emergenza, o suo sostituto, mette in atto quanto previsto nella SCHEDA N. 1

### **Norme comportamentali per gli addetti alla diffusione dell'ordine di evacuazione**

Gli addetti alla diffusione dell'ordine di evacuazione intervengono su decisione del Coordinatore dell'emergenza, o suo sostituto, nel caso in cui decida di fare una evacuazione parziale dell'edificio, e allertano le persone con il metodo «porta a porta», cioè vanno direttamente laddove devono essere avvistate le persone, entrano nei singoli locali e avvisano le persone dell'emergenza in atto invitandole ad uscire. Così facendo si mantiene la situazione di emergenza limitata solo ad alcuni locali dell'edificio e quindi ad alcune persone, quando si ritiene non necessario far evacuare tutti gli occupanti l'edificio.

### **Norme comportamentali per gli addetti alla emanazione dell'ordine di evacuazione**

Gli addetti alla emanazione dell'ordine di evacuazione intervengono su decisione del Coordinatore dell'emergenza, o suo sostituto, ed emanano il segnale di allarme per l'evacuazione totale dell'edificio attivando l'impianto di allarme generale.

### **Norme comportamentali per gli addetti alla chiamata di soccorso**

Gli addetti alla chiamata di soccorso, su decisione del Coordinatore dell'emergenza, o suo sostituto, devono chiamare i Soccorsi esterni (☎ 112 - Vigili del Fuoco e, se necessario, Soccorso sanitario) sapendo dare le necessarie indicazioni su cosa sta succedendo o su cosa è successo, come si raggiunge la sede, se ci sono persone in pericolo o meno, le dimensioni dell'emergenza in atto, ecc.

### **Norme comportamentali in caso di crollo per tutte le persone presenti**

1. Il crollo può avvenire per diversi motivi tra i quali:
  - cedimento della struttura;
  - crollo di parti di edificio (cornicioni, intonaci, camini, soffitti, ecc.);
  - esplosione per fuga di gas o di origine dolosa;
  - crollo in conseguenza di incendio, terremoto, alluvione, ecc.
2. Se ci si trova coinvolti nel crollo cercare di liberarsi con estrema calma e cautela: ogni movimento potrebbe far cadere altre parti peggiorando la situazione.
3. Se non è possibile liberarsi cercare di ricavarsi una nicchia nella quale respirare e risparmiare fiato e forze per chiamare i soccorritori.
17. Chi non è coinvolto nel crollo e non può portare soccorso agli altri abbandoni l'edificio con calma evitando i movimenti che potrebbero provocare vibrazioni ed ulteriori crolli. Qualora non si riesca ad avvertire il Coordinatore dell'emergenza, o suo sostituto, attivare il segnale di allarme.
4. Nell'uscire segnalare l'accaduto al Coordinatore dell'emergenza, o suo sostituto, e qualora non si riesca ad avvertire il Coordinatore dell'emergenza, o suo sostituto, attivare il segnale di allarme.
5. Qualora non si riesca ad avvertire il Coordinatore dell'emergenza, o suo sostituto, segnalare l'accaduto agli addetti alla chiamata di soccorso affinché effettuino la chiamata di soccorso facendo intervenire i Soccorsi esterni.
6. Assicurarsi che altre persone non si avvicinino alle zone pericolose.
7. Raggiunto il punto di raccolta esterno all'edificio rimanere a disposizione degli addetti al controllo delle presenze e abbandonare il punto di raccolta solo quando il Coordinatore dell'emergenza, o suo sostituto, sentito i Soccorsi esterni se intervenuti, decreta la cessata emergenza.

### **Norme comportamentali per gli addetti al controllo delle operazioni di evacuazione**

1. Se le vie di fuga non sono state interessate dal crollo e sono sicure, posizionarsi lungo le vie di fuga in modo da indicare alle persone i percorsi per raggiungere le uscite di emergenza.
2. Rassicurare le persone che manifestano panico o irrequietezza.

3. Al termine dell'evacuazione dell'edificio effettuare, se possibile, il controllo dei luoghi assegnati al fine di verificare che tutte le persone siano uscite.
4. Giunti al punto di raccolta riferire al Coordinatore dell'emergenza, o suo sostituto, in merito all'esito degli incarichi sopra svolti.
5. Non contribuire a diffondere informazioni non verificate.

#### **Norme comportamentali per gli addetti alla prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione dell'emergenza**

1. Valutare, unitamente al Coordinatore dell'emergenza, o suo sostituto, se è necessario chiamare i soccorsi esterni: i Vigili del Fuoco (☎ 112) e se ci sono persone infortunate il Soccorso sanitario (☎ 112).
2. Verificare se è necessario intervenire per portare soccorso ad eventuali persone in difficoltà.
3. Non spostare persone infortunate, a meno che non siano in evidente immediato pericolo di vita (crollo imminente, ecc.); chiamare gli addetti al primo soccorso, segnalando con accuratezza la posizione della persona infortunata.
4. Prima di abbandonare l'edificio valutare se interrompere l'alimentazione idrica e/o l'erogazione dell'energia elettrica e/o del combustibile, azionando gli appositi dispositivi o facendoli azionare dagli addetti all'intercettazione delle erogazioni.
5. Se sono stati chiamati i Soccorsi esterni verificare che siano agibili gli accessi all'edificio.
6. Se sono stati chiamati i Soccorsi esterni mettersi a loro disposizione non appena giungono sul posto.

#### **Norme comportamentali per gli addetti al primo soccorso**

All'atto del segnale di emergenza gli addetti al primo soccorso portano con sé la cassetta di primo soccorso e, se necessario, effettuano l'intervento di primo soccorso ad eventuali persone infortunate. Terminato il loro compito gli Addetti al primo soccorso si recheranno al punto di raccolta, portando sempre con sé la cassetta di primo soccorso, dove dovranno riferire al Coordinatore dell'emergenza, o suo sostituto, lo stato di salute degli eventuali feriti.

#### **Norme comportamentali per gli addetti alla interruzione delle erogazioni**

Gli addetti alla interruzione delle erogazioni sentito il Coordinatore dell'emergenza, o suo sostituto, se necessario, effettuano l'interruzione dell'erogazione assegnata (rete idrica, corrente elettrica, fluidi combustibili). Terminato il loro compito gli Addetti alla interruzione delle erogazioni, si recheranno al punto di raccolta dove riferiranno quanto effettuato al Coordinatore dell'emergenza, o suo sostituto.

#### **Norme comportamentali per gli addetti all'apertura cancelli**

Gli addetti all'apertura dei cancelli che qualora siano stati chiamati i Soccorsi esterni si incaricano di aprire i cancelli ed indicare l'accesso ai soccorritori in fase di arrivo presso l'edificio. Durante l'emergenza gli Addetti all'apertura dei cancelli presidiano i cancelli per evitare che dagli stessi possano entrare persone esterne.

#### **Norme comportamentali per gli addetti alle manovre di abbassamento ascensore**

Gli addetti alle manovre di abbassamento ascensore verificano che all'interno dell'ascensore non siano rimaste bloccate delle persone e se del caso procedono come indicato al paragrafo 6.13.

#### **Norme comportamentali per gli addetti al controllo delle presenze al punto di raccolta**

Gli addetti al controllo delle presenze al punto di raccolta mettono in atto quanto indicato nella SCHEDA N. 4.