



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

**ISTITUTO COMPRENSIVO ROVERETO NORD**  
Corso Bettini, 67 - 38068 Rovereto (TN) - Telefono 0464 420759 - Cod. Fiscale 85006960224  
segr.ic.roveretonord@scuole.provincia.tn.it | ic.roveretonord@pec.provincia.tn.it



PROVINCIA AUTONOMA  
DI TRENTO



Rovereto Nord

---

**FUTURA** Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

**LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI** PNRR ISTRUZIONE

Finanziato dall'Unione europea NextGenerationEU

**INDIRE** ISTITUTO NAZIONALE DOCUMENTAZIONE INNOVAZIONE RICERCA EDUCATIVA

**IDEA<sup>2</sup>**

**FONDI STRUTTURALI EUROPEI** **pon** 2014-2020 PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO

**Italiadomani** PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

**eTwinning**

---

**PN SCUOLA E COMPETENZE 2021-2027 - AGENDA NORD**

Cofinanziato dall'Unione europea

**COESIONE ITALIA 21-27** SCUOLA E COMPETENZE

ICRN\_tn/4.0/aa

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 3.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo

**OGGETTO:** Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivi Specifici ESO4.6. Azione: ESO4.6.A1 Potenziamento delle competenze di base, comprese le competenze chiave di cittadinanza e le competenze di ambito spaziale e territoriale - Sottoazione: ESO4.6.A1.B Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc), di cittadinanza e di ambito spaziale e territoriale per il I ciclo - interventi di cui al decreto n.102 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito, m. pi. A00GAMBI Registro Decreti R. 0000176.09.09.2025. Avviso prot. n. 55669 di data 10.03.2026.

**Titolo del progetto: “Officina delle competenze: dai nuclei fondanti alla realtà”**  
**codice progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-TN-2026-4**  
**CUP F74D2600040007**

**AVVISO PER LA SELEZIONE DI FORMATORI ESPERTI E TUTOR INTERNI ED ESTERNI IN POSSESSO DI COMPETENZE DOCUMENTATE PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI DESTINATI AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DELL'I.C. ROVERETO NORD, PER UN TOTALE DI 180 ORE**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021–2027;

**VISTO** il D.M. 9 settembre 2025, n. 176, recante interventi per il contrasto alla dispersione scolastica e per il potenziamento delle competenze nelle scuole del Centro-Nord;

**VISTO** il D. Lgs. 30.03.2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e s.m.i.;

**VISTO** l’Avviso pubblico prot. n. 55669 del 10.03.2026 “Agenda Nord” – anno scolastico 2025–2026 e 2026–2027;

**VISTA** la candidatura n. 23488 presentata da questo Istituto;

**VISTA** la deliberazione del Collegio dei docenti n. 17 di data 09.02.2026;

**VISTA** la deliberazione del Consiglio dell’Istituzione n. 2 di data 26.03.2026, avente ad oggetto l’approvazione della partecipazione dell’I.C. Rovereto Nord al Piano “Agenda Nord” nell’ambito del Programma Nazionale “PN Scuola e competenze 2021–2027”;

**VISTA** la nota del Ministero dell’Istruzione e del Merito – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021–2027, prot. AOOGABMI n. 0101976 del 04.05.2026, recante Autorizzazione progetti;

**PRESO ATTO** che la citata nota di autorizzazione riguarda il progetto presentato da questa istituzione scolastica con CUP F74D26000400007, identificato dal codice progetto ESO4.6.A1.B-FSEPN-TN-2026-4, per un importo complessivo autorizzato pari a Euro 40.770,00;

**PRESO ATTO** che il progetto autorizzato reca il titolo “ESO4.6.A1.B - Officina delle competenze: dai nuclei fondanti alla realtà”;

**PRESO ATTO** che il progetto si articola nei seguenti moduli autorizzati:

- Matematica e geometria vive - misurare lo spazio per abitare il territorio. Ed. n. 1;  
Global young citizens;
- Matematica e geometria vive - misurare lo spazio per abitare il territorio. Ed. n. 2;  
Orizzonti comuni: narrare il territorio tra cittadinanza e spazio. Ed. n. 1;
- Orizzonti comuni: narrare il territorio tra cittadinanza e spazio. Ed. n. 2;  
Globale junge Bürger;

**DATO ATTO** che al punto n. 2 della nota del Ministero dell’Istruzione e del Merito – Unità di missione del Piano nazionale di ripresa e resilienza – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021–2027, prot. AOOGABMI n. 0101976 del 04.05.2026, recante Autorizzazione progetti, è indicato che le attività formative afferenti ai progetti autorizzati dovranno essere realizzate, concluse e interamente documentate entro il termine del 31 agosto 2027;

**ATTESO** che, secondo quanto previsto nella programmazione, le attività sono previste per il 50% nel 2026 e per il 50% nel 2027;

**VISTA** la determinazione del Dirigente scolastico n. 66 di data 22.05.2026 con la quale è stata fatta l'assunzione in Bilancio del finanziamento di Euro 40.770,00;

**VISTA** la determinazione del Dirigente scolastico n. 67 di data 22.05.2026 con la quale lo stesso Dirigente scolastico ha assunto le funzioni di Responsabile unico del progetto;

**VISTA** la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

**VISTO** l'art. 7 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Legge provinciale del 7 agosto 2006, n. 5 "Sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino", con particolare riferimento agli articoli 22, 23 e 24 che disciplinano le competenze degli organi all'adozione dei rispettivi atti;

**VISTA** la legge provinciale n. 7 del 3.04.1997 "Revisione dell'ordinamento del personale della PAT" con particolare riferimento all'art. 47 e 47 bis;

**VISTO** l'art. 41 CCPL 2007 personale docente "Incarichi aggiuntivi";

**VISTO** il capo I bis della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 sui contratti e sui beni provinciali, il quale disciplina il conferimento degli incarichi di studio, di consulenza e di collaborazione ai sensi dell'art. 39 quinquies e ss.;

**VISTO** il Codice di comportamento dei dipendenti provinciali approvato con deliberazione della Giunta provinciale 27 settembre 2024, n. 1514;

**DATO ATTO** che l'obiettivo del finanziamento di cui al D.M. 176/2025 è rappresentato dal contrasto alla dispersione scolastica e dalla riduzione dei divari territoriali nelle aree del Centro-Nord attraverso il potenziamento delle competenze di base degli studenti, la realizzazione di percorsi formativi individualizzati e il supporto personalizzato alle famiglie in contesti ad alta fragilità educativa, volti a garantire il successo formativo e l'equità sociale del sistema scolastico in coerenza con le tappe e gli obiettivi della Missione 4, Componente 1, Investimento 1.4 del PNRR;

**RILEVATA** la necessità di utilizzare esperti per la realizzazione delle attività inerenti al progetto in discorso;

**DATO ATTO** in particolare che si intende avviare una selezione per il reclutamento di formatori esperti e tutor interni ed esterni in possesso di competenze documentate per la realizzazione dei percorsi di seguito indicati:

Corso	Destinatari	n. ore per corso	n. edizioni del corso	n. ore totali
Italiano	almeno 15 alunni della Scuola Secondaria di Primo Grado	30 ore per gruppo di studenti	2	60 ore
Matematica	almeno 15 alunni della Scuola Secondaria di Primo Grado	30 ore per gruppo di studenti	2	60 ore
Inglese	almeno 15 alunni della Scuola Secondaria di Primo Grado	30 ore per gruppo di studenti	1	30 ore
Tedesco	almeno 15 alunni della Scuola Secondaria di Primo Grado	30 ore per gruppo di studenti	1	30 ore

**DATO ATTO** che i moduli autorizzati sopra elencati si articolano, ai fini organizzativi della presente procedura selettiva, nelle aree disciplinari di Italiano, Matematica, Inglese e Tedesco, come riportato nella tabella seguente;

**CONSIDERATO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

**CONSIDERATO** che i soggetti individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto della presente Determinazione che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento degli obiettivi stabiliti;

**VISTO** l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

**RITENUTO** di individuare il Responsabile unico del progetto ai sensi dell'art. 15, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 nella persona del Dirigente scolastico Prof.ssa Tiziana Chiara Pasquini, possedendo la stessa i requisiti previsti dall'Allegato I.2 – Attività del RUP, art. 4, del Codice dei contratti;

**DATO ATTO** che in capo alla prof.ssa Tiziana Chiara Pasquini non sussistono cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

**VISTO** l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

**VISTO** altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

**VISTO** lo schema di avviso per la selezione di formatori esperti e tutor interni ed esterni in possesso di competenze documentate per la realizzazione di percorsi

destinati agli alunni della Scuola secondaria di primo grado dell'I.C. Rovereto Nord per un totale di 180 ore, per la realizzazione dei corsi sopra indicati;

**VISTO** che la selezione avverrà ad opera di apposita commissione nominata dal Dirigente scolastico e che la stessa Commissione opererà sulla base dei titoli e delle esperienze maturate, applicando i criteri di valutazione e i punteggi riportati nello schema di Avviso allegato alla presente, che ne costituisce parte integrante e sostanziale;

**RITENUTO** che gli stessi incarichi verranno attribuiti nei limiti delle esigenze didattiche e organizzative proprie dell'Istituto, in riferimento al periodo in cui verranno effettuati gli interventi;

**RICHIAMATA** la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»;

### **EMANA**

il presente Avviso di selezione e reclutamento per docenti in servizio nelle discipline oggetto del presente avviso, per il ruolo di formatori esperti e tutor nella realizzazione di percorsi destinati agli alunni della scuola secondaria di primo grado dell'I.C. Rovereto Nord.

#### **Articolo 1 – Oggetto dell'incarico**

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di incarichi per formatori e tutor interni ed esterni per i corsi sotto indicati (è possibile candidarsi a più corsi):

<b>Corso</b>	<b>Destinatari</b>	<b>n. ore per corso</b>	<b>n. edizioni del corso</b>	<b>n. ore totali</b>
Italiano	Almeno 15 alunni della Scuola Secondaria di Primo Grado	30 or studenti	2	60 ore
Matematica	Almeno 15 alunni della Scuola Secondaria di Primo Grado	30 ore per gruppo di studenti	2	60 ore
Inglese	Almeno 15 alunni della	30 ore per gruppo di	1	30 ore

	Scuola Secondaria di Primo Grado	studenti		
tedesco	Almeno 15 alunni della Scuola Secondaria di Primo Grado	30 ore per gruppo di studenti	1	30 ore

Gli interventi inizieranno nel mese di settembre 2026 e si concluderanno entro il 31 agosto 2027. Lo svolgimento dei corsi è programmato, salvo modifiche, così come segue:

- 2026 1 corso di ITALIANO, 1 corso di MATEMATICA e 1 corso di INGLESE;
- 2027 1 corso di ITALIANO, 1 corso di MATEMATICA e 1 corso di TEDESCO.

Trasversalmente, nella realizzazione di tutti i percorsi verrà considerato come sfondo integratore il potenziamento delle competenze di cittadinanza e di ambito spaziale e territoriale.

### **Attività nelle singole discipline**

#### **1. Lingue Straniere (Inglese e Tedesco)**

Entrambi i moduli linguistici adottano un approccio orientato alla cittadinanza globale e alla sostenibilità ambientale.

- Contenuti: consolidamento dei contenuti fondanti della disciplina e esplorazione dell'identità territoriale e delle sfide ecologiche locali.
- Metodologia: uso della lingua finalizzato anche a stimolare il pensiero critico e la risoluzione di problemi.

#### **2. Matematica**

La disciplina viene sottratta all'astrazione per diventare uno strumento di rilievo tecnico e critico dello spazio vissuto.

Attività: consolidamento dei contenuti fondanti della disciplina e mappatura e riprogettazione di spazi scolastici o limitrofi utilizzando strumenti di misura tradizionali e digitali.

Obiettivo: connettere il calcolo di aree e perimetri alla gestione delle risorse e al bene comune.

#### **3. Italiano L1**

La lingua madre funge da "filo rosso" per l'analisi del territorio inteso come palinsesto di storia e relazioni sociali.

- Attività: consolidamento dei contenuti fondanti della disciplina e redazione di reportage di scrittura creativa su scenari di sostenibilità e dibattiti guidati sulla gestione del bene pubblico.

- Competenze: potenziamento del lessico specifico (cartografia, urbanistica, diritti civili) e lettura consapevole delle mappe.

I Formatori programmano e realizzano l'attività didattica prevista stabilendo contenuti, metodi e modalità di realizzazione in collaborazione con i tutor, coinvolgendo anche i docenti di classe; predispongono i materiali e i sussidi didattici necessari; partecipano ad eventuali attività di valutazione intermedia e conclusiva, monitoraggio e rendicontazione.

I Tutor supportano i Formatori nella organizzazione e realizzazione dei percorsi.

L'efficacia della selezione e il conferimento dell'incarico sono subordinati all'effettivo avvio del percorso formativo, condizionato al raggiungimento del numero minimo di partecipanti previsto dalle linee guida del Programma Nazionale. L'Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento in caso di forza maggiore, modifiche normative sopravvenute o motivate ragioni di pubblico interesse, dandone tempestiva comunicazione scritta ai candidati. In tali casi, la partecipazione alla selezione non dà diritto ad alcun compenso o rimborso, né a pretese risarcitorie.

## **Articolo 2 - Requisiti di ammissione**

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza dell'avviso:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godono dei diritti civili e politici;
- non abbiano riportato condanne penali
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione sarà motivo di esclusione dalla selezione.

3. I candidati alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione allegata al presente avviso (Allegato A), che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

### Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste competenze ed esperienze documentate nei settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.
2. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del curriculum vitae (titoli accademici e di studio, certificazioni ed esperienze professionali/lavorative) facendo riferimento alla tabella di valutazione sottostante.
3. Saranno selezionati e graduati prioritariamente i docenti interni all'Istituto candidati ai ruoli di formatore e tutor, mentre i candidati esterni saranno selezionati dopo che sia stata conclusa la selezione dei docenti interni.

#### TITOLI DI STUDIO

CRITERI DI SELEZIONE	TITOLO	MODALITA' DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
<b>Titoli di studio e certificazioni</b>  <i>(da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Laurea magistrale o specialistica o vecchio ordinamento o titolo equipollente	Da 66 a 98 = 2 punti Da 99 a 110 = 8 punti 110/110 e lode = 10 punti	Max 10 punti
	Titolo di abilitazione all'insegnamento per la disciplina oggetto di candidatura	Da 36 a 41 = 1 punto Da 42 a 47 = 2 punti Da 48 a 53 = 3 punti Da 54 a 59 = 4 punti 60/60 = 5 punti  *in caso di differente sistema di punteggio, riportare la valutazione del titolo	Max 5 punti
	Ulteriore titolo di laurea magistrale/specialistica/vecchio ordinamento	punto 1  (si valuta un solo titolo)	Max 1 punto

	Dottorato di ricerca	punti 1 (si valuta un solo titolo)	Max 1 punto
	Master, specializzazione e perfezionamento di durata almeno annuale (coerenti con gli obiettivi formativi del progetto)	punti 1 (si valutano max 5 titoli)	Max 5 punti
	Competenze informatiche e digitali certificate Microsoft, CISCO, ECDL, EIPASS, EPICT, etc.)	1 punto (si valutano max 4 titoli)	Max 4 punti

### ESPERIENZE PROFESSIONALI

CRITERI DI SELEZIONE	TITOLO	MODALITA' DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
<b>Esperienza professionale lavorativa</b> <i>(da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Docenza dall'anno scolastico 2018/19 nelle scuole del primo e del secondo ciclo nell'area disciplinare per la quale si concorre (escluso l'anno in corso)	1 punto per anno di insegnamento  (si valutano max 5 anni scolastici)	Max 5 punti
	Corsi di formazione/incarichi per la disciplina oggetto di candidatura, in qualità di docente, rivolti ad insegnanti e/o studenti (almeno 20 ore)	5 punti  (si valutano max 5 titoli)	Max 25 punti

	Pubblicazioni relative alla didattica disciplina oggetto di candidatura	2 punti  (si valutano max 2 titoli)	Max 4 punti
--	--	--	-------------

#### **Articolo 4 – Incarico**

1. L'attività oggetto dell'incarico decorrerà dalla data della stipula del contratto fino al termine del corso, secondo la programmazione fatta dalla scuola e tenendo presenti anche le attività amministrative connesse.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore d'opera, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
3. L'attribuzione avverrà tramite incarico formale secondo la normativa vigente.
4. In caso di rinuncia all'incarico, da comunicare formalmente all'Istituzione scolastica entro e non oltre n. giorni 3 (tre) dalla data di pubblicazione della graduatoria, si procederà allo scorrimento della stessa.
5. Il candidato selezionato si renderà disponibile per un incontro preliminare presso l'Istituto con il Dirigente Scolastico.
6. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

#### **Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione**

Il corrispettivo lordo è stabilito in

- 70 euro/h per il formatore
- 30 euro/h per il tutor.

1. Il corrispettivo orario omnicomprensivo si intende come importo "lordo Stato" al quale verranno applicate tutte le ritenute previdenziali e assistenziali previste per legge, rapportato alle ore effettivamente prestate.
2. Il corrispettivo verrà erogato previo svolgimento delle attività previste sulle ore effettivamente svolte e con accredito bancario sul conto corrente indicato entro il completamento del progetto e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del Merito.

#### **Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature**

1. Gli interessati dovranno presentare la propria candidatura, a pena di esclusione, utilizzando unicamente il modello allegato al presente avviso (Allegato A) entro e **non oltre le ore 10.00 a.m. del 08 giugno 2026** con una delle seguenti modalità:

- consegna brevi manu presso gli uffici di segreteria sita presso la SSPG Negrelli, in Corso Bettini 67, Rovereto dalle ore 08 alle ore 12 dal lunedì al venerdì (con consegna di ricevuta del numero di protocollo di ricevimento da parte della segreteria) ;

- all'indirizzo PEC [ic.roveretonord@pec.provincia.tn.it](mailto:ic.roveretonord@pec.provincia.tn.it)

2. Nell'oggetto della mail dovrà essere indicata la dicitura: "Candidatura progetto Agenda Nord – Cognome e nome candidato".

3. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.

4. La domanda di partecipazione (Allegato A) che include altresì la Dichiarazione Sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata da:

- scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (Allegato B);

- curriculum vitae e professionale del candidato in formato europeo nel quale devono essere evidenziati i titoli di studio e le esperienze professionali/lavorative dichiarati nell'Allegato B e richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nell'ambito oggetto del presente Avviso

- dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità e conflitto d'interesse (Allegato C)

**5. Ciascun documento di cui al comma 4 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.**

6. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.

7. L'Istituzione scolastica si riserva la facoltà di richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

8. L'Istituzione scolastica si riserva altresì la facoltà di procedere a controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

9. Non saranno prese in considerazione le domande:

- non corredate dagli allegati A, B e C predisposti dall'Istituto;

- incomplete di firma autografa;

- pervenute oltre la data e l'orario di scadenza fissati o pervenute venendo meno a quanto espressamente previsto nel presente Avviso.

## **Articolo 7 – Commissione di valutazione**

1. La Commissione è composta da n. 3 membri e sarà nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

2. Alla Commissione compete la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria ripartita tra personale interno ed esterno.

3. Nello svolgimento dei compiti assegnati, la Commissione redige apposito verbale delle operazioni.

## **Articolo 8 – Modalità di selezione e approvazione graduatoria**

1, La selezione delle domande sarà effettuata dalla Commissione di valutazione che provvederà a comparare i curricula secondo i criteri di cui all'art. 7.

2. In caso di parità del punteggio complessivo l'incarico sarà conferito al candidato anagraficamente più giovane.
3. Al termine della selezione la Commissione ratifica la graduatoria dei selezionati eventualmente ripartita fra personale interno, avente carattere di priorità, ed esterno. La graduatoria viene resa nota mediante affissione all'albo dell'Istituzione scolastica e pubblicata sul sito web della scuola.
4. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di n. giorni 7 (sette) dalla pubblicazione.
5. La graduatoria provvisoria diventa definitiva allo scadere del termine indicato nel comma 4, ovvero dal momento della decisione sull'eventuale reclamo, e ha validità per il periodo di attuazione del progetto.
6. La selezione avrà luogo anche in presenza di una sola candidatura.

### **Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici**

I soggetti individuati secondo le modalità sopra indicate dovranno attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia Autonoma di Trento approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 1514 di data 17.09.2024.

### **Articolo 10 – Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

- Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo Rovereto Nord con sede in Rovereto (TN) alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC [ic.roveretonord@pec.provincia.tn.it](mailto:ic.roveretonord@pec.provincia.tn.it)
- Il Responsabile della protezione dati designato è lo Studio Associato Ziglio e Ziglio, sito in Mazzini n. 14/M - 38122 Trento, referente dott.ssa Federica Ziglio, che sarà contattabile al numero +39 0461/261768 e/o agli indirizzi e-mail: [info@ziglioassociati.it](mailto:info@ziglioassociati.it), PEC: [ziglioassociati@pec.it](mailto:ziglioassociati@pec.it).
- I dati personali forniti dai candidati al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.
- E' obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura di cui al presente Avviso, pena l'esclusione; il conferimento è, altresì, obbligatorio ai fini della stipulazione dell'obbligazione contrattuale e dell'adempimento di tutti gli obblighi ad essa conseguenti ai sensi di legge.
- Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.
- Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

- I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.
- Ai candidati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento (UE) 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica e la limitazione del trattamento, rivolgendo le richieste al Titolare.
- I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.
- Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

### **Articolo 11 – Responsabile del procedimento**

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione e reclutamento in oggetto è la prof.ssa TIZIANA CHIARA PASQUINI in qualità di dirigente scolastico, e-mail istituzionale: dir.ic.roveretonord@scuole.provincia.tn.it numero di telefono:0464 420759

### **Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione**

Il presente Avviso è pubblicato:

- sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link: <https://www.icroveretonord.it/atti-in-pubblicazione/>
- sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione "Bandi di gara e contratti", al seguente link: <https://aprilascuola.provincia.tn.it/sei/#/amministrazione-trasparente/0221612904>
- sul sito istituzionale al seguente link: <https://www.icroveretonord.it/progetti-futura/>.

### **Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165**

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

### **Articolo 14 – Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al Codice civile e alle altre norme vigenti.

### **Articolo 15 – Allegati all'avviso di selezione**

Gli allegati al presente avviso sono i seguenti:

- Allegato A - Domanda di partecipazione alla selezione;
- Allegato B - Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative
- Allegato C - Dichiarazione di assenza di cause di incompatibilità e assenza conflitto.

La Dirigente Scolastica  
prof.ssa TIZIANA CHIARA PASQUINI

Questo atto, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D. Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993).